

REFERAT AFD. 17

Dato: 27-02-2019

DELTAGERE

Søren Embregt - SE
 Karina Krogh – KK
 Rudi Korsgaard – RK
 Sys Apel - SA

AFBUD

REFERENT

Rudi Korsgaard

	Referat	Ansvar
1. Godkendelse af referat fra møde den 29-01-2019	Referat godkendt	
2. Fra formanden	SE har mailet LJ vedr. fremsendte referater, samt oplysning om ny inspektør. LJ svarer, at der undersøges, hvor langt teknisk afdeling er med sagerne. Samt at der endnu ikke er en ny inspektør. Vi afventer svar, og er tålmodige med løsning af opgaver. SE har den 18.12.2018 mailet til BB vedr. parkering på ÅO's område. BB svarer tilbage, at de arbejder på en løsning vedr. parkering. SE er tovholder på kontakten til BB.	
3. Bestyrelsen	Husnumre: Der er forslag om husnumre på gavle, samt på lamper i stuelejligheder, og på pladen mellem hoveddøre på 1.sals	Teknisk afdeling

	lejligheder. Er det muligt, at få en medarbejder ud fra teknisk afdeling til en markvandring vedr. skiltning ?	
	Lugtgener i kælderen: Der er stadig lugtgener i kælderen, og tilsyneladende er løsningen udluftning. Der bør sendes info til beboere om, at man skal have omtanke med, hvad man sætter i kælderen, da f.eks. kufferter kan optage lugt. Branddøren: Branddøren står ofte åben. Er der skilt på døren om, at det er en branddør, og at den skal holdes lukket ? Hvis ikke, er skilt ønsket	Teknisk afdeling (vedr. dør)
4. Bestyrelsen	Der mangler referater fra februar-juni og august 2018 på Oasen. Har sekretariatet modtaget disse ?	Sekretariat
5. Bestyrelsen	Referat godkendes fremover på selve mødet så der kan handles/svares hurtigere på evt. opgaver/spørgsmål.	
6. Bestyrelsen	Lørdag den 15.06.19 er der 100 års jubilæum for de almene boliger (i flg. Beboerbladet nr.1/2019). Vi kontakter afd. 10, for at høre om de er interesseret i at lave et fælles arrangement med fælles kaffebord.	RK
7. Bestyrelsen	Vendeplads udfor nr. 54 bliver brugt som parkeringsplads. Vi vil gerne have skilt op på skuret, hvor der står "Vendeplads – parkering forbudt"	Teknisk afdeling
8. Bestyrelsen	Vi har besluttet, at der skal sendes infobrev ud til beboerne ca. hver 3. måned. Her oplyses bl.a. at bestyrelsen har åben hus den sidste onsdag i måneden kl. 17,00 til 17,15 i værelsesgangen i nr. 102 undt. Juli og december. Oplysning om storskrald, hvornår det må stilles ud, og med telefonnummer til bestilling af afhentning.	

	Larm fra postkasser er nu stort set løst ved en anordning, som er sat på.	
9. Næste møde Afbud meddeles til formanden	Onsdag den 27.03.2019 kl. 17,00	

ÅBENT HUS

OBS – personsager skrives på separat side.

Bemærk, at ansatte i Århus Omegn ikke automatisk påtager sig en opgave, hvis den er noteret i kolonnen ”Ansvar”. Det kræver altid en personlig henvendelse fra afdelingsbestyrelsen til den konkrete medarbejder, hvis afdelingsbestyrelsen har et ønske om, at den konkrete medarbejder løser en opgave.

Referatskabelonen åbnes på afdelingens dokumentarkiv på Oasen, og navngives ”Kladde – referat afdelingsbestyrelsesmøde afdeling x den xx”. Når referatet er udfyldt gemmes det (ctrl+s) og det er nu gemt på Oasen.

Når referatet er endeligt godkendt af afdelingsbestyrelsen, slettes ”Kladde” i navnet, og sekretariatet ved så besked om, at referatet nu er færdigt.

Herefter offentliggøres referatet på boligforeningens hjemmeside
www.aarhusomegn.dk/dokumentarkiv
 - under den pågældende afdeling.